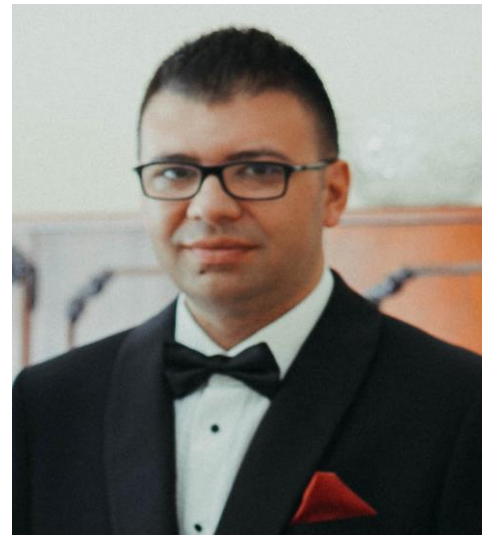


BOGDAN STOENESCU



EXEPRIENTA PROFESIONALA

FABRICA DE PULBERI

Sef Serviciu Comercial

Fagaras-Romania

10/2019-Prezent

- Relatie de colaborare cu directorii executive si sefii de compartimente din societate
- Primirea cererilor de oferta si comenzile de la beneficiari, intocmirea fiselor de analiza si distribuirea lor spre analiza factorilor responsabili
- Intocmeste toate documentele necesare activitatii de livrare a produselor catre beneficiari-factura,aviz,bon de poarta etc
- Urmareste si tine evident stocurilor de produse fabricate precum si aprovizionarea cu materii prime la termenele si conditiile prevazute in comenzi/contracte
- Dispune lansarea comenzilor si perfectarea contractelor cu furnizorii de materii prime, material, pise de schimb , carburanti, utilitati si servicii
- Urmareste incheierea contractelor comerciale de vanzare-cumparare pentru toate produsele din profilul unitatii
- Responsabil de coordonarea spre elaborare a raspunsurilor la cererile de oferta pentru export derulate prin serviciul specializat din cadrul aparatului central al companiei
- Asigurarea trainingului personalului din subordine si indeplinirea sarcinilor care le deleaga catre acestia precum si intocmirea fiselor de post pentru subordonati
- Cautare de noi clienti interni si externi precum si de noi furnizori
- Propune masuri pentru optimizarea pretului de cost

AUTOLIV-divizia ARO

Logistician gestiune flux

Brasov-Romania

04/2018-10/2019

- Reprezentant Autoliv Romania in relatia cu clientii si furnizorii alocati; asigura sprijinul departamentelor implicate in relatia cu acestia
- Contracte logistice de vanzare in Diacar-program de operare
- Comenzi procesate de la client desemnati si urmarirea livrarii produselor dupa cum este necesar
- Urmarirea indicatorilor SQDCM: OTD (livrari in timp) si transporturi speciale
- Suport pentru departamentul achizitii la intocmirea definirii ambalajor la componente
- Raspund de asigurarea aspectelor necesare pentru activitatea de productie-preluari comenzi de la client, intocmire plan de productie
- Participarea in LDWS-sedinte de proiect de prezentare initiale
- Responsabil de toate aspectele logistice pana la predarea in serie a proiectului
- Pregatire de rapoarte catre Manager fabrica, manager logistica legate de vanzari, achizitii, prognoze, restante pentru clienti si furnizori, situatii de stoc conform

procedurilor si instructiunilor in vigoare

- Coordonarea activitatii in vederea evitarii transporturilor speciale catre client
- Urmarirea modificarilor tehnice ale produsului, schimbarilor de index etc si asigurarea ca fabrica nu va suferi pierderi create de suprastoc de finite sau componente
- Intocmire de activitati si rapoarte diferite solicitate de managerul de productie sic el de logistica
- Folosirea sistemelor ERP pentru intocmirea sarcinilor zilnice: SAP si Diacar

BENCHMARK ELECTRONICS

Brasov-Romania

Senior Planificator Productie II

07/2017/-04/2018

- Elaborarea planului saptamanal de productie
- Interactiune activa cu personalul din achizitii pentru aducerea in timp a materialelor necesare
- Lider al echipelor de productie-2 linii-40 oameni in subordine directa
- Intocmirea documentelor: Livrari in timp, Fisier restante clienti, Ciclu de productie, Produse expirate, prioritizare placi de baza in concordanta cu plan productie
- Mentinerarea stocului de siguranta pentru toate produsele finite
- Folosirea sitsemului ERP -Baan pentru indatoririle zilnice

BOSCH REXROTH

Blaj-Romania

Planificator productie

01/2017-07/2017

- Planificare productie in functie de cerinta clientului
- Cerinte de productie luate in considerare in ceea ce priveste fluxul continuu de productie, fluxul de material nivel, stocul nivel (PSA)
- Mentinerarea fluxului de productie folosind tranzactia P99 din SAP
- Mentinerarea stocului de siguranta la finite si componente
- Folosirea tranzactiilor PA5 si VL10E pentru extragerea comenzilor primite de la client si incercarea de livrare in timp a acestora

HEWLETT PACKARD ENTERPRISE

Andover, MA

Administrator servicii clienti

12/2015-07/2016

- Suport pentru vanzari si procesare comenzi primite
- Suport pentru vanzatori externi ai produselor noastre second-hand dar cu o foarte buna calitate
- Comunicarea activa cu departamentele de productie si depozit pentru livrarea in timp a produselor si rezolvarea eventualelor obstacole
- Oferire de date privitoare la transport (dimensiune si greutate pentru produse, urmarirea livrarilr) pentru clienti
- Completarea formularelor tip credit card pentru a ne asigura ca primim banii de la client
- Asigurarea receptionarii documentelor inainte de eliberarea marfii: MSA, PO, Declaration Letter etc
- Predarea comenzilor de achizitii catre departamnetul de facturare

THERMO FISHER SCIENTIFIC

Tewksbury, MA

Specialist suport clienti

09/2015-12/2015

- Procesare eficienta a comenzilor clientilor, a retururilor folosind ERP- Oxaion
- Intocmirea cotatiilor de vanzare pentru parturi service,accesorii,reparatii in Salesforce-CRM software

- Raspunzator de un volum mare de raspunsuri catre client intr-o maniera prompta, precisa si profesionala

**COMBINED TACTICAL SYSTEMS
International RFQ & Logistics Coordinator**

Jamestown, PA
2/2013-9/2014

- Oferte realizate pentru diferiti client si agenti nationali si internationali-analiza de pret, a reducerilor, pretului unitary, costului unitar si defalcarilor marjei
- O buna relatie cu departamentele de productie si achizitii pentru obtinere de timp estimative pentru cotate/oferte
- Buna relatie cu toti transportatorii agreeati -aerian/naval/tip tir
- Obtinerea celor mai bune tarife de transport
- Pregatirea documentelor de transport- Proforma Invoice, Packing List, Bunuri Periculoase Declarations si Shipper's Letter of Instruction- SLI; trimise apoi transportatorilor
- Pregatirea facturilor in sistem pentru toate comenzile
- Am lucrat cu documente precum:: documente de export, DSP-83, DSP-5, BIS 711, End Use Statement, BOL- Bill of Lading, AES, Specification Sheets, Competent Authority
- Intocmirea de aplicatii pentru produsele finite catre Departamentul de Stat si cel de Comert
- Intretinerea unei bune colaborari interne cu departamentul de vanzari international si depozit
- O buna relatie cu clientii prin email, Skype, telefon-oferirea de oferte bune incat sa ii fac sa chizitioneze produsele noastre

Asistent achizitii & coordinator inventar

7/2012-2/2013

- Realizare de operatii specific domeniului de achizitii
- Cautare de potentiali noi furnizori
- Intocmire de documente zilnice pentru finite si componente precum: work orders, parts requisition, finish goods pickup forms, work orders pick lists, time sheets and partial work order completions.
- Folosirea zilnica a programului ERP-Microsoft Dynamics GP
- Buna relatie interna cu departamentul de achizitii, depozit si transport
- Mentinerea si verificarea periodica a inventarului pentru a diminua rebuturile

PROMINENT VERDER, SRL

**Sucursala a ProMinent Dosiertechnik GmbH" Germany
Coordonator vanzari & marketing**

Sibiu, ROMANIA
5/2010 – 5/2011

- Dobandirea incredirii clientului, orientat spre executie cu success a problemelor prin integritate ridicata si comunicare eficienta
- Intocmire de chestionare de marketing
- Analize de vanzari si marketing in Excel
- Prezentari facute si aratate managerilor regionali
- Dezvoltarea si mentinerea relatiilor externe cu clientii
- Bune relatii cu toate departamentele suport in cadrul companiei

DILLARD'S DEPARTMENT STORE

Vanzator comercial

Littleton, CO
7/2006 – 7/2007

- SCopul numarul unu-maximizarea vanzarilor,a profitului si satisfacerea clientului.
- Mentinerea unui inventar acurat
- Am acstigat numeroase concursuri organizate-gen cel mai bun vanzator al luni etc
- Asistarea clientilor in selectarea produselor dorite si oferire suport

EDUCATIE**UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA**

Studii de licenta-Administarrea afacerilor (nota 10)

Sibiu, ROMANIA

10/2008 -7/2011

HENRY FORD COMMUNITY COLLEGE**Cursuri business**

Dearborn, MI

8/2005-12/2005

UNIVERSITATEA TEHNICA DE CONSTRUCTII**Cursuri inginerie**

Bucharest, ROMANIA

9/2003-3/2005

- Curs Manager Proiect furnizat de Centrul de formare APSAP- Aprilie 2021
- Training Extreme- Pachet Microsoft Office-avansat- Martie 2021
- Curs Expert Achizitii Publice- Euro Best Team- ianuarie 2021-Bucuresti, Romania
- 7 Quality Tools for Problems Solving by Encona Academy- Martie 2019-Brasov,Romania
- Attended 2013 Summer Back to Basics Conference- SIA - The Society for International Affairs, Iulie 2013, Baltimore, MD
- Traininin in IATA & IMDG (Dangerous Goods by Air & International Maritime Dangerous Goods Code, August 2013-Jamestown, PA
- Obtinere training in Microsoft GP 2013, Decembrie 2013-Jamestown, PA
- Training in Export Compliance-CSI, Ianuarie 2014- Jamestown, PA
- US clearance obtinuta in August 2012- Jamestown, PA

**ALTE APTITUDINI-
ATUURI**

- cetatean roman si american
- Fluent in French and Romana
- Bun utilizator al pachetului Microsoft Office(Outlook, Word, Excel)
- Bune abilitati de mutitasking

RECOMANDARI

Disponibile la cerere